

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๓๖๒๗



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบุรีศรี พร ๕๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง การแจ้งโอนเงินจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษาโรงเรียนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี

เรียน นายอำเภอเด่นชัย และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างอิง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๙๑๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ จำนวน๑.....ชุด
๒. แบบรายงานการบริหารงบประมาณรายจ่าย (จส.๐๒)
๓. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๓๓๕๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๕

ตามที่จังหวัดแพร่ ได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษาโรงเรียนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้โอนจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษาโรงเรียนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ให้โรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเขตนะวัน และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย โดยโอนเงินผ่านทางระบบ GFMS ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องตราเป็นเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว พร้อมเร่งรัดให้เบิกจ่ายเมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ และให้รายงานการบริหารงบประมาณรายจ่าย (จส.๐๒) ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒.

จังหวัดแพร่ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เป็นไปตามข้อแนะนำและแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. การขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้จัดทำเอกสาร แยกเป็น
 - ๑.๑ กรณีที่ได้รับงบประมาณและได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันแล้ว ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน (CX) ตามแบบ (กง.๑) พร้อมสำเนาเอกสารการก่อหนี้ผูกพัน และในกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หากจะกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการให้ใช้เงินเหลือจ่ายก่อน จึงจะขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปี โดยให้ใช้แบบการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี (กง.๑) (กง.๒) พร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นและส่งเอกสารการได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายประกอบการพิจารณาด้วย
 - ๑.๒ กรณีที่ได้รับงบประมาณแต่ยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (CF) ตามแบบ (กง.๒) โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณต่อไป และให้กำหนดแผนการดำเนินงานที่จะก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อใด พร้อมสำเนาเอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลือมปี เช่น สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง สำเนาประกาศสอบราคา/ประกวดราคา ฯลฯ

ให้องค์กรปกครอง...

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งแบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เพื่อจัดทำเตรียมจัดทำเอกสารสำรองเงินในระบบ Web Online มาใช้ในการนำข้อมูลผ่านเข้าระบบ GFMS ในกรณีนี้ ให้เร่งรัดดำเนินการก่อกำหนดผู้กักเงินและลงนามในสัญญา และสำเนาสัญญาฯ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอแจ้งให้เทศบาลตำบลเด่นชัยทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายคนัย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐

บัญชีรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณประจำปี 2556
 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครูฝึกทางการศึกษาโรงเรียนท้องถิ่น
 รหัสงบประมาณ 150083002600005 รหัสแหล่งของเงิน 5611420 รหัสกิจกรรมหลัก 15008XXXXH1930

ที่	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	ครูฝึกทางการศึกษา														งบประมาณ
		ครูฝึกฯ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ครูฝึกฯ ห้องปฏิบัติการทางภาษา	ครูฝึกฯ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ครูฝึกฯ ห้องโสตทัศนูปกรณ์	ครูฝึกฯ ห้องเคมี	ครูฝึกฯ ห้องฟิสิกส์	ครูฝึกฯ ห้องชีววิทยา	ครูฝึกฯ คอมพิวเตอร์เน็ตบูต							
		ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	ชุด	ราคาต่อหน่วย	
40	ทม.เมืองแพร่	-	-	1	171,600	-	-	-	-	1	545,100	-	-	-	-	743,700
	ร.ร.สถิตยาศศบาลตำบลเด่นชัย	-	-	1	171,600	-	-	-	-	1	545,100	-	-	-	-	716,700
	ทด.เด่นชัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	27,000	27,000
	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	27,000	27,000

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๓๓๕๓



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕
 ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕
 ๓. แบบแจ้งรายละเอียดเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบ กง.๑, กง.๒) จำนวน ๒ ฉบับ
 ๔. แบบแจ้งรายละเอียดขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน (กรณีขออุทธรณ์) จำนวน ๒ ฉบับ
 ๕. รายละเอียดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่ากระทรวงการคลังได้แจ้งข้อแนะนำและกำหนดวิธีการให้ส่วนราชการที่จะขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังในการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจนถึงสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๖ และได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ และไม่สามารถก่อกั้นผูกพันหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๖ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณนั้นต่อไป โดยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการขอกันเงินงบประมาณและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ผ่านระบบ GFMS ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เป็นไปตามข้อแนะนำและแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้จัดทำเอกสาร แยกเป็น

๑.๑ กรณีที่ได้รับงบประมาณและได้ดำเนินการก่อกั้นผูกพันแล้ว ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน (CX) ตามแบบ (กง.๑) พร้อมสำเนาเอกสารการก่อกั้นผูกพัน และในกรณีมีงบประมาณเหลือจ่ายหากจะกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการให้ใช้เงินเหลือจ่ายก่อน จึงจะขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยให้ใช้แบบการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กง.๑) (กง.๒) พร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นและส่งเอกสารการได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายประกอบการพิจารณาด้วย

๑.๒ กรณีที่ได้รับงบประมาณแต่ยังไม่ได้ดำเนินการก่อกั้นผูกพัน ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (CF) ตามแบบ (กง.๒) โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณต่อไป และปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การบริหารงบประมาณเกิดความล่าช้า และให้กำหนดแผนการดำเนินงานที่จะก่อกั้นผูกพันได้เมื่อใด พร้อมสำเนาเอกสารประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เช่น สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง สำเนาประกาศสอบราคา/ประกวดราคา ฯลฯ

๑.๓ กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี สำหรับรายการที่ไม่ต้องจัดทำใบสั่งซื้อหรือจ้าง (PO) หรือรายการที่ไม่ต้องดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและมีแผนการใช้จ่ายเงิน ให้ใช้การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (CF) ตามแบบ (กง.๒)

/๒. การขยายเวลา...

๒. การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และยังมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินต่อไปอีก ให้ขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นและอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๖ พร้อมสำเนาเอกสารประกอบการขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เช่น สำเนารายงานผลการปฏิบัติงานของช่างควบคุมงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์ สำเนาประกาศสอบราคา/ประกวดราคา ฯลฯ โดยดำเนินการตามแบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๒ ชุด แยกเป็น

๒.๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามแบบ (ขย.๑) โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็น ต้องใช้งบประมาณต่อไป และปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การบริหารงบประมาณเกิดความล่าช้า และให้กำหนดแผนการดำเนินงานที่จะก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อใดประกอบการพิจารณา

๒.๒ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามแบบ (ขย.๔) โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณต่อไป และปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การบริหารงบประมาณเกิดความล่าช้า และให้กำหนดแผนการดำเนินงานที่จะก่อหนี้ผูกพันได้เมื่อใดประกอบการพิจารณา

๒.๓ กรณีมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณแตกต่างไปจากที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ.๒๕๕๖ ไว้เดิม จะต้องดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนดและต้องขอตกลงกับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) อีกครั้ง หากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งผลการพิจารณาของกรมบัญชีกลางไม่ทันภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๖ ให้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในรายการเดิม

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งแบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือปี/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. และ ๔. พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ เพื่อจัดได้เตรียมจัดทำเอกสารสำรองเงินในระบบ Web Online มาใช้ในการนำข้อมูลผ่านเข้าระบบ GFMS หากไม่ได้รับเอกสารตามกำหนดเวลา จะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์จะขอกันเงินไว้เบิกเหลือปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และทำให้งบประมาณนั้นพับไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายต๋นชัย ชอดบิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔-๕ , ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐

โทรสาร. ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔-๕ , ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๒-๒๕



แบบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สำหรับพัฒนาองค์กรของส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน
ชื่อ อบต.....ข้อมูล ณ วันที่.....

ลำดับ	จังหวัด	หน่วย ดำเนินการ	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน ประเภท	งบประมาณ ปี 2556 จัดสรรให้ จังหวัด	ชื่อย่อระหว่าง		เลขที่ นส.นำส่ง	สถานการณ์ก่อนที่ผู้กู้					เงินเหลือ จ่ายจาก	แผน - ผล การเบิกจ่าย(บาท) จน		ผลการ ดำเนินงาน และปัญหา อุปสรรค			
						จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่		วันที่ ทำมท	รายชื่อ	วันที่ สัญญา	วันที่ วันลงนาม	วันที่ ครบ กำหนด		วงเงิน ในสัญญา	การเบิกจ่าย แผน		การเบิกจ่าย ผล		
																			ประเภท	สัญญา

หมายเหตุ ประเภท = สอบราคา, ประกวดราคา

วันที่ = วันที่เปิดซองสอบราคา, วันที่เปิดซองประกวดราคา, วันที่เคาะราคา

แผน - ผล = ให้กำหนด แผน - ผล เป็นรายเดือนจนถึงสิ้นสุดสัญญา

(แผนคือคาดว่าจะเบิกได้ ผลคือการเบิกจ่ายจริง โดยลงเป็นตัวเลขวานเงิน)

ผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค = ให้อายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค โดยละเอียดเป็นรายโครงการ

ลงชื่อ

จนท.การเงินปลัด อบต.

ผู้รายงาน

นายก อบต.

ผู้รายงาน